



Addendum 1 bij huishoudelijk reglement sportinfrastructuur

Goedgekeurd door gemeenteraad van
24 november 2025

Afspraken bij gebruik Atletiekpiste 'Netestadion' (infrastructuur zonder zaalwachter)

° Algemene afspraken en toegang

1. Het huishoudelijk reglement is het standaard reglement voor alle Lierse sportinfrastructuren en geldt dus ook voor de atletiekpiste.
2. Tijdens het gebruik van een locatie zonder zaalwachter heeft de gebruiker altijd een GSM bij zich om in geval van nood of ongeval de hulpdiensten te verwittigen.
3. Alle gebruikers zijn verplicht een eigen EHBO koffer te voorzien.
4. De atletiekpiste is enkel toegankelijk na reservatie en is iedere werkdag toegankelijk van 8u tot 22u, op zaterdag van 9u tot 22u en op zondag van 9u tot 20u.
5. Je haalt de sleutel vooraf af in sporthal De Komeet, Eeuwfeestlaan 183 of na afspraak met de sportdienst aan het onthaal van LCC De Mol.
6. Bij aankomst controleer je of er schade is. Bij schade meld je dit meteen aan *Team verhuur infrastructuur & sport* via 03 480 52 51 of sporthal@lier.be.
7. Een verantwoordelijke blijft aanwezig tot het einde van de activiteit en controleert bij vertrek of het materiaal terug op de juiste plaats staat, de kleedkamers proper zijn achter gelaten, of de verlichting uit gedaan is, ...
8. Elke gebruiker respecteert de gereserveerde uren. Het opstellen en opruimen van het sportmateriaal gebeurt binnen deze tijd.
9. Muziek mag enkel worden afgespeeld op een aanvaardbaar volume dat geen overlast veroorzaakt voor andere gebruikers of omwonenden.
10. Sportmateriaal kan ontleend worden via de plaatselijke atletiekvereniging AV Lyra-Lierse. Afspraken hierover worden rechtstreeks met de club gemaakt.
- 11.** De gebruiker is zelf verantwoordelijk voor het correct opstellen en afbreken van het gebruikte sportmateriaal. Schade of defecten moeten onmiddellijk gemeld worden aan het team Verhuur Infrastructuur & Sport
12. Na gebruik moet al het materiaal terug op de juiste plaats worden gezet, ook wanneer de gebruiker het materiaal overneemt van een vorige huurder. Hark, borstel, schop staan onder de overkapping.
13. Gebruik kleedkamers: Gebruikers kunnen maximum 20 minuten voor aanvang van de reservatie gebruik maken van de kleedkamer en tot 30 minuten na de reservatie (incl. douche). Na het douchen dienen de gebruikers de kleedkamer proper achter te laten.

◦ **Algemeen gebruik Locatie**

1. Bij reservatie zonder kleedkamers kan je het sanitair van LCC De Mol gebruiken.
2. Inlopen en uitlopen gebeurt buiten de atletiekpiste. Dit bij voorkeur op het grasveld van het binnenterrein.
3. Bij het oversteken goed kijken of er lopers aankomen of als er werptraining(en) bezig zijn.
4. Gooi geen kauwgom of glas of ander vuil op de piste.
5. Voor merktekens mag alleen tape gebruikt worden.
6. Afval wordt terug meegenomen. Voorzie hiervoor zelf vuilniszakken.

◦ **Gebruik Looppiste**

1. Bij voorkeur trainen met propere loopschoenen. Trainen met spikes mag alleen onder toezicht van een trainer.
2. Horden mogen nooit van de verkeerde richting aangelopen worden. Zij vallen dan niet om bij eventueel raken.

◦ **Gebruik Werpnummers**

1. Werpnummers kunnen enkel plaatshebben onder leiding van een erkende trainer.
2. Werp materiaal is zelf te voorzien.
3. De werpsector voor speer- en of discuswerpen wordt afgebakend met kegels.
4. Het is van groot belang dat er alleen gestoten en geworpen wordt in een volledig vrij veld. Er mag zich niemand in of in de buurt van de stootwerpsector en het landingsterrein bevinden.
5. Altijd de netten van de kooi terug laten zakken indien je deze naar boven gehesen hebt en de touwen verankeren rond de voorziene haken aan de palen.
6. De deuren van de discuskooi steeds sluiten na gebruik en deze vergrendelen met grendel en extra met spanband.

◦ **Ver- en hinkstapspringen**

1. Zorg voor een egaal zandoppervlak en houdt de aanloop schoon.
2. Atleten dienen hun sprong de bak aan de achterzijde te verlaten.
3. Na gebruik:
 - Het zand terug in de bak borstelen en vlak rijven.
 - Afborstelen van aanloop strook.
 - Dekzeil terug plaatsen en vasthangen met rekkers (X6) aan de aanwezige vaste piketten.
 - Het gebruikte materiaal na reiniging terug op zijn plaats leggen

◦ **Hoogspringen**

1. Na gebruik:
 - Dekzeil over mat trekken.
 - Stalen plaatjes leggen thv wielen overkapping = voor vermijden van wielafdruk in tartan.
 - Overkapping over hoogspringmat duwen
 - De gebruikte materialen terug in het lokaal onderaan het torengedouw plaatsen (hoogspringpalen)
 - Er op toezien dat er op de hoogspring mat maar 1 atleet terzelfdertijd springt. Meerdere personen kan de mousse beschadigen.

◦ **Polsstokstand (PSS)**

1. De overkapping volledig van de mat weggrollen in de tegenovergestelde richting dat je wil aanlopen.
2. De palen rechtzetten en vergrendelen met voorziene bout op rollende plaat.
3. Het zeil van de polsstokmat plooien naar de overkappingszijde.
4. De hendels om de springlat naar boven of beneden te bewegen en lat opleggers liggen onderaan in het kleine lokaal achteraan het torengedouw.
5. Bij einde van PSS training:
 - Het zeil terug over de mat trekken.
 - De palen terug plat leggen op de voorziene ondersteuning.
 - De hendels en lat opleggers terug in het torengedouw leggen.
 - De overkapping terug over de PSS mat rollen en deur vergrendelen. (met 2 personen)
 - Rekken en/of springlat terug op zijn plaats leggen.

◦ **Check bij vertrek**

1. De vuilbakken in de toiletten en douches ledigen. Afval meenemen.
2. Het zwerfvuil/ achter gebleven kledij onder de overkapping en piste opruimen.
3. Nazien dat er geen trainingsmateriaal op de piste en onder de overkapping is achter gebleven.
4. De gebruikte stoelen en -of banken terug tegen de kant op hun plaats zetten.
5. De lichten in de toiletten /douches / grasplein / overkapping doven.
6. Alle deuren afsluiten.
7. Iedereen heeft de site verlaten.
8. De piste afsluiten – er op toezien dat de grendel onderaan de poort onder de aanslag zit van de andere poorthelft zonder slot!

Dit reglement werd goedgekeurd op 24 november 2025. Stad Lier kan op elk moment dit reglement aanpassen.